

# OPORTUNIDAD DE EMPLEO



## Puesto Transitorio - Auditor/a de Informes Financieros

### Descripción del puesto:

Analiza los informes financieros de menor complejidad que presentan los servidores públicos ante la Oficina de Ética Gubernamental. Analiza la información y los documentos pertinentes en el transcurso de su auditoría para identificar violaciones a las leyes o reglamentos, y recomienda la acción correspondiente. Realiza funciones relacionadas con los casos asignados, estadísticas de informes revisados, visitas de campo y otras requeridas. Realiza funciones administrativas y de apoyo requeridas conforme a las necesidades de servicio de la Oficina.

**Salario mensual:** \$2,735.

### Requisitos:

Bachillerato en Administración de Empresas, suplementado por veintiún (21) créditos en Contabilidad, que incluyan un curso de Auditoría o Intervención de Cuentas, de una institución de educación superior acreditada.



**Envía tu resume:** [empleos@oeg.pr.gov](mailto:empleos@oeg.pr.gov)